

手続きの流れ

◎これから整備等をする場合

1 申請

様式（1-1）により交付申請書を作成し、広島市医師会助成金受付センターに提出してください。

交付申請書の提出期限は、令和2年12月25日（必着）です。

※広島市医師会会員以外の方は、様式1-2を使用してください。

※安佐医師会員及び安芸地区医師会員の方は、各医師会にお問い合わせください。

広島市医師会 審査、交付決定の通知

2 整備

施設整備、備品の購入・設置、代金の支払

3 実績報告

様式3により実績報告兼交付請求書を作成し、広島市医師会助成金受付センターに提出してください。

実績報告兼交付請求書の提出期限は、令和3年3月1日（必着）です。

※領収書等の証拠書類の添付が必要です。

広島市医師会 助成金の支給（口座振込）

◎既に整備等を終えている場合

実績報告

様式（4-1）により交付申請兼実績報告書を作成し、広島市医師会助成金受付センターに提出してください。

交付申請兼実績報告書の提出期限は、令和2年12月25日（必着）です。

※広島市医師会会員以外の方は、様式4-2を使用してください。

※安佐医師会員及び安芸地区医師会員の方は、各医師会にお問い合わせください。

※領収書等の証拠書類の添付が必要です。

※令和2年4月1日以降に整備・購入したものに限りです。

広島市医師会 審査、助成金の支給（口座振込）

留意事項

- 1 交付申請書等は、広島市医師会から、ダウンロードすることができます。また、広島市医師会助成金受付センターにご連絡いただければ、郵送もいたします。
- 2 交付申請後、事業計画を変更又は中止する場合は、**変更申請書（様式6）**又は**中止届（様式7）**を提出してください。

【留意事項】

- 1 申請書等は、広島市医師会ホームページからダウンロードできます。また、助成金受付センターにご連絡いただければ郵送もいたします。
- 2 申請後、事業計画を変更又は中止する場合は、**変更申請書（様式6）**又は**中止届（様式7）**を提出してください。